

Договор № **НОМЕР ДОГОВОРА**

г. Новокузнецк

от ДАТА ДОГОВОРА г.

На оказание услуг по бронированию тура в **СТРАНА ОТЕЛЬ** _____
ООО «Гулливёр», именуемое в дальнейшем «Турагент», в лице Генерального директора Чикарева Сергея Николаевича, действующего на основании Устава, определяет настоящим договором порядок предоставления туристских услуг для физического лица, **ФИО КЛИЕНТА** именуемого в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Нормы права

1.1. Правовую основу настоящего Договора составляют:

- Закон РФ от 24.11.1996 г. №132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в РФ»,
- [Редакция](#) на основе изменений, внесенных Федеральными законами от 24.03.2021 [N 48-ФЗ](#), от 02.07.2021 [N 318-ФЗ](#), [N 352-ФЗ](#). «О внесении изменений в ФЗ «Об основах туристской деятельности»,
- Гражданский кодекс РФ, части 1 и 2,
- Закон РФ от 09.01.1996 г. №2 – ФЗ «О защите прав потребителей»,
- Госстандарт Р 50690-2000 РФ «Туристические услуги».

1.2. Если международными договорами установлены иные правила, чем те, которые предусмотрены законодательством РФ, применяются правила международных договоров.

1.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору вступают в силу при условии, что они согласованы и подписаны обеими сторонами.

2. Предмет договора

2.1. По настоящему договору «Турагент» обязуется оказать «Заказчику» услуги по организации тура по маршруту (страна отель) **СТРАНА ОТЕЛЬ** _____ продолжительностью **КОЛИЧЕСТВО НОЧЕЙ** , на период с **ДАТА НАЧАЛА ТУРА** по **ДАТА ОКОНЧАНИЯ ТУРА** на условиях, изложенных в настоящем договоре, туристской путевке **НОМЕР ДОГОВОРА** и программе обслуживания, являющихся неотъемлемой частью настоящего договора, а «Заказчик» обязуется полностью оплатить эти услуги за **31** день до начала тура, если иное не предусмотрено соглашением сторон.

2.2. Минимальное количество человек в группе (количество туристов по данной туристской путевке), чтобы тур состоялся **КОЛИЧЕСТВО ЧЕЛОВЕК** человека.

2.3. Туроператор далее «Исполнитель», предоставляющий услуги по данному туру **ДАнные ТУРОПЕРАТОРА**, реестровый номер «Исполнителя» в федеральном реестре туроператоров

2.4. Размер финансового обеспечения «Исполнителя» - **ДАнные СТРАХОВОЙ КОМПАНИИ ТУРОПЕРАТОРА** Ассоциация «Объединение туроператоров в сфере выездного туризма «ТУРПОМОЩЬ». Адрес: 101000, г. Москва, ул. Мясницкая, дом 47. Email: secretary@tourpom.ru Телефон: +7 (495) 981-51-49; 8-800-250-42-04.

2.5. «Заказчик», в соответствии со ст.6, 7, 10, 14 Закона «Об основах туристской деятельности в РФ» и ст.10 Закона РФ «О защите прав потребителей», получает от Агента полную и достоверную информацию о своих правах и обязанностях в период турпоездки, о маршруте турпоездки и программе пребывания в стране (странах) тура, о правилах поведения, о соблюдении правил личной и санитарной безопасности в период тура.

3. Общие положения

3.1. Настоящий договор является офертой (предложением) «Заказчиком» заключить договор на условиях, определяемых в настоящем Положении.

3.2. Подпись «Заказчика» под Договором означает, что «Заказчик» принял предложение о заключении договора с «Турагентом» на предоставление турпутевки на условиях, определяемых настоящим Договором.

3.3. После подписания «Заказчиком» Договора, оно является для «Турагента» и «Заказчика» договором купли-продажи «Турагента» и «Заказчика» по Договору, а условия Договора определены разделами Договора.

3.4. «Турагент» предоставляет «Заказчику» туристскую путевку в соответствии с Договором с существенными условиями, перечисленными в нем, заполняемой на основании Листа бронирования, который является неотъемлемой частью договора.

3.5. Подпись «Заказчика» в Листе бронирования означает, что «Заказчик» ознакомлен и согласен с правилами и условиями предоставления услуг, описанных в п. 2. 1. настоящего Договора, получил достаточно полное описание оплачиваемых им услуг, понимает смысл и значения используемых в листе бронирования терминов и обозначений (дополнительное Приложение №2), а также то, что с «Заказчиком» проведен «Турагентом» индивидуальный инструктаж по мерам личной профилактики инфекционных и паразитарных заболеваний в случае оформления тура в страну с неблагоприятной санитарно-эпидемиологической обстановкой.

3.6. В части взаимоотношения сторон «Заказчик» выступает единственным полномочным представителем всех лиц, поименованных в Листе бронирования, принимающим на себя все их права и обязанности по выполнению условий настоящего Договора.

4. Стоимость обслуживания и порядок расчетов

4.1. Полная стоимость заказанного тура на момент заключения настоящего договора составляет **СТОИМОСТЬ ТУРА**

Стоимость тура может измениться в процессе бронирования, но любое ее изменение будет согласовываться с «Заказчиком» до окончательного решения и заключения нового договора, либо расторжения данного договора.

4.2. Вид оплаты тура **ВИД ОПЛАТЫ (НАЛИЧНЫЙ / БЕЗНАЛИЧНЫЙ)**

4.3. «Заказчик» внес предоплату в размере **СУММА ПРЕДОПЛАТЫ**

4.4. В случае предоставления «Заказчику» дополнительных услуг перевозчиком, туроператором, третьими лицами, «Заказчик» оплачивает эти услуги самостоятельно.

4.5. В случае предоставления «Заказчику» дополнительного обслуживания в условиях обстоятельств непреодолимой силы, такое обслуживание будет по возможности согласовано с «Заказчиком» и оплачено им самостоятельно.

5. Права и обязанности

5.1. Обязанности «Турагента»:

5.1.1. Забронировать для «Заказчика» весь набор услуг, входящих в оплаченную стоимость.

5.1.2. Выдать «Заказчику» туристскую путевку, а также все необходимые для совершения турпоездки документы, после полной оплаты «Заказчиком» их стоимости.

5.1.3. Обеспечить «Заказчика» проездными документами по маршруту тура, в соответствии с условиями тура, путем заключения от имени «Заказчика» договора перевозки с перевозчиками.

5.1.4. По поручению «Заказчика» совершить необходимые действия для получения «Заказчиком» въездной визы в страну турпоездки (в случае выезда в страну с визовым режимом, или транзитного следования через страну (страны) с визовым режимом).

5.1.5. По поручению «Заказчика» обеспечить его страхование на случай внезапного заболевания и от несчастных случаев (Приложение №3) в стране (странах) временного пребывания, по условиям страховой компании, кроме случаев, когда «Заказчик» застраховался самостоятельно.

5.1.6. Информировать «Заказчика» по его требованию о ходе выполнения заявки, обо всех изменениях, касающихся забронированных услуг, входящих в состав туристского продукта, включая изменения в расписании перевозчиков, о возникновении обстоятельств, препятствующих оказанию отдельных услуг туристского продукта.

5.1.7. В случае отказа «Заказчика» от приобретения страхового полиса, он должен в письменном виде подтвердить, что все расходы, возникшие в результате несчастного случая или внезапно наступившего заболевания, он несет самостоятельно (Приложение №3).

5.1.8. Предоставить «Заказчику» полную и достоверную информацию о стране посещения (обычаях, религии, правилах поведения, в том числе факторах риска), информацию о программе и условиях тура (пункты начала и окончания тура, место и время сбора участников тура и т.д.), в соответствии с предоставляемой туроператором и перевозчиками информацией.

5.1.9. Информировать «Заказчика» о возникновении обстоятельств непреодолимой силы, которые могут повлиять на организацию тура и о возможном в связи с этим изменении программы обслуживания.

5.1.10. «Турагент» оставляет за собой право вносить изменения в условия тура, если эти изменения вызваны обстоятельствами непреодолимой силы или обеспечения безопасности «Заказчика».

5.1.11. «Заказчик» информирован, что тур может быть отменен или перенесен на другой срок, если не набрано полностью число туристов в группе, или изменились условия перевозки, или появились иные условия форс-мажора, препятствующие выполнению турпоездки.

При этом «Заказчик» вправе, без условий требования какой-либо компенсации:

а) перенести тур на другое предложенное «Турагентом» время.

б) заменить его на другой предложенный «Турагентом» тур, с пересчетом стоимости нового тура.

5.1.12. В исключительных случаях, по согласованию с «Заказчиком», а в случаях форс-мажорных обстоятельств без такового согласования, «Турагент» имеет право производить замену гостиницы, указанной в путевке, на гостиницу такой же или более высокой категории, без изменения общей стоимости турпоездки.

5.2. Обязанности «Заказчика»:

5.2.1. При оформлении Листа бронирования оплатить авансовым платежом не менее 30 % общей стоимости туристского обслуживания (при заказе тура в период высокого сезона не менее 50%) при оплате наличными, в течение трех банковских дней с момента выставления «Турагентом» счета при оплате по безналичному расчету. Все стоимости указаны в условных единицах, которые являются ценой для нерезидентов, а для резидентов только расчетной единицей. Резиденты производят оплату в рублях по курсу туроператора на день поступления средств на расчетный счет или в кассу «Турагента».

5.2.2. При заказе тура за 7 дней оплатить 100% стоимости Туристского обслуживания.

5.2.3. Прибыть в аэропорт за 3 часа до вылета.

5.2.4. Произвести своевременно и в полном объеме оплату туристских услуг на условиях «Турагента». Оплата туристских услуг производится «Заказчиком» одновременно с заключением настоящего договора, если иное не предусмотрено соглашением сторон.

5.2.5. Предоставить все необходимые документы для выполнения обязанностей «Турагента» по обеспечению «Заказчика» проездными документами.

5.2.6. В соответствии со сроками, установленными консульскими службами страны посещения, предоставить «Турагенту» набор документов, необходимых для оформления визы.

5.2.7. Предоставить «Турагенту» точные сведения о своем местонахождении и номер контактного телефона, необходимые для поддержания с «Заказчиком» оперативной связи.

5.2.8. Довести до сведения «Турагента» информацию, дающую возможность предположить неблагоприятный исход для приобретения «Заказчиком» туристских услуг, к которым в частности относятся:

а) различного рода заболевания и связанные с ними медицинские противопоказания к турпоездке (смена климатических условий, разные виды транспорта и передвижений, особенности национальной кухни и т.д.);

б) имевшие место в прошлом конфликтные ситуации с государственными органами, например, запрет на выезд из РФ, или запреты на въезд в страну турпоездки или на въезд в группу стран и т.д.

5.2.9. Соблюдать законодательство страны временного пребывания, уважать ее социальное устройство, обычаи, традиции, религиозные верования, нормы поведения и т.д.

5.2.10. Сохранять природу и окружающую среду, бережно относиться к памятникам природы, истории и культуры в стране временного пребывания.

5.2.11. Соблюдать правила въезда в страну и выезда из страны временного пребывания, правила пребывания в стране, а также в странах транзитного проезда.

5.2.12. Соблюдать во время турпоездки правила личной и санитарной безопасности, правила проживания в гостиницах, указания принимающей стороны и руководителя группы туристов (при его наличии).

5.2.12. Самостоятельно оплачивать во время тура аэропортовые сборы и таксы, провоз своего багажа сверх нормы, установленной перевозчиком, сборы за въезд в страну, иные сборы и таксы, не относящиеся к оплаченным по турпутёвке услугам.

5.2.13. Отказ в выдаче «Заказчику» въездной визы в страну по маршруту тура, отказ в выезде из РФ, а равно отказ во въезде в страну временного пребывания не являются обстоятельствами форс-мажора. Все и любые расходы, понесённые «Заказчиком» и связанные с этими обстоятельствами, возмещаются «Заказчиком» самостоятельно.

5.2.14. Освободить в день отъезда. Предоставленный в гостинице номер в 12 часов по местному времени, согласно правилам международного туризма.

5.3. «Заказчик» имеет право отказаться от подтвержденного тура. В этом случае «Турагент» возвращает «Заказчику» оплаченную стоимость (в случае осуществления оплаты) за вычетом документально подтвержденных расходов.

5.4. «Заказчик» вправе расторгнуть **ДОГОВОР № НОМЕР И ДАТА ДОГОВОРА**, на оказание услуг по бронированию тура в **СТРАНА ОТЕЛЬ** любое время, уплатив «Турагенту» часть стоимости тура пропорционально части выполненной работы (оказанной услуги) до получения извещения о расторжении указанного договора возместив «Турагенту» фактически понесенные расходы, произведенные им до этого момента в целях исполнения договора.

6. Ответственность сторон

6.1 Предел ответственности «Турагента» перед «Заказчиком» ограничен бронированием конкретного перечня услуг, оговоренных в Листе бронирования и туристской путевке. Если в набор входящих в оплаченную стоимость услуг, включены специальные документы, на основании которых третьи лица (авиакомпания, страховые компании и т. д.) предоставляют свои услуги лицам, поименованным в этих документах, то «Турагент» несет ответственность только за правильность заполнения и оформления такого документа. Все дальнейшие взаимоотношения «Заказчика» и исполнителя предоставляемой услуги (авиакомпания, страховой компании и т.д.), включая взаимную ответственность и взаимные претензии в процессе и вследствие предоставления услуги, осуществляются без участия «Турагента», поскольку ответственность за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязательств в этом случае несет конкретный исполнитель услуги по специальным документам.

6.2. «Турагент» не несет ответственности за любые совершенные «Заказчиком» действия или решения, принимаемые им самостоятельно в ходе турпоездки, которые влекут за собой изменение программы обслуживания или полное прекращение турпоездки, и не дают «Заказчику» право на компенсацию за неиспользованные в связи с этим услуги.

6.3. «Турагент» не несет ответственности за соответствие представленных «Заказчиком» загранпаспортов и иных документов, необходимых для его выезда из России и въезда в страну временного пребывания, за действия органов пограничного, таможенного, санитарного и иного контроля, определенных Законодательством России и страны (стран) временного пребывания.

6.4. «Турагент» не несет ответственности за дополнительные услуги, оплаченные «Заказчиком» самостоятельно и не входящие в стоимость турпутевки.

6.5. «Турагент» не несет ответственности за возможные случаи утери, утраты «Заказчиком», а так же за возможные случаи кражи у него во время турпоездки документов, денег и других материальных ценностей, за исключением случаев недостатков предоставления услуг со стороны «Турагента», его партнёров и контрагентов.

6.6. В случае отказа посольства страны временного пребывания в оформлении визы «Заказчику», при соблюдении «Турагентом» сроков подачи документов, установленных консульской службой страны посещения и правильности их оформления, консульский сбор «Заказчику» не возвращается. «Турагент» при этом возвращает «Заказчику» оплаченную им стоимость тура за вычетом фактически понесенных «Турагентом» затрат, подтвержденных документально.

6.7. «Заказчик» несет перед «Турагентом» ответственность в размере документально подтвержденного ущерба, нанесенного «Турагенту» и/или туроператору, включая штрафные санкции (штраф отеля за незаезд, штраф перевозчика за аннулирование и/или переоформление а/билета и т.д.), подтвержденные документально, и выплачиваемые «Турагентом» в случае отказа «Заказчика» от турпоездки.

6.8. В случае заключения настоящего договора любым лицом от имени «Заказчика», на это лицо накладывается вся ответственность за своевременную и достоверную передачу «Заказчику» информации обо всех положениях настоящего договора.

6.9. «Заказчик» несет всю ответственность за ущерб, нанесенный «Турагенту» и/или его контрагентам и иным обслуживающим компаниям, явившийся следствием его виновных действий (бездействий).

7. Порядок расторжения договора

7.1. Настоящий договор может быть изменен или расторгнут по взаимному согласию сторон, что подтверждается оформлением дополнительного Соглашения об изменении или расторжении договора, подписанным обеими сторонами.

Датой расторжения договора считается дата поступления письменного заявления от «Заказчика».

7.2. Каждая из сторон вправе потребовать изменения или расторжения договора в связи с существенными изменениями обстоятельств, из которых стороны исходили при заключении настоящего договора. К существенным изменениям обстоятельств относятся:

- ухудшение условий турпоездки, изменение сроков турпоездки;
- недобор минимального числа туристов в группе, необходимого для того, чтобы турпоездка состоялась, о чем «Заказчик» ставится в известность не менее, чем за **31** дней до совершения турпоездки (ст.10 Закона РФ «Об основах туристской деятельности в РФ»);
- непредвиденный рост транспортных тарифов;
- введение новых или повышение действующих ставок налогов и сборов;

- резкое изменение курса национальных валют.

7.3. Настоящий договор может быть расторгнут «Заказчиком» в любое время. В этом случае «Заказчику» не возмещается часть цены тура, пропорционально части оказанной услуги до получения извещения о расторжении договора, и убытки «Турагента» в соответствии с его фактическими затратами, включая штрафные санкции выставляемые контрагентами и перевозчиками (п. 6.7 настоящего договора).

7.4. В случае отмены турпоездки по инициативе «Турагента», «Заказчику» полностью возмещаются уплаченные им за тур суммы.

8. Форс - мажорные обстоятельства

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение, либо ненадлежащее исполнение принятых на себя настоящим договором обязательств, если это явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы после заключения настоящего договора.

8.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, которые возникли помимо воли сторон, которые нельзя предвидеть или избежать, на которые стороны не могут оказывать влияние, включая: военные действия, гражданские волнения, эпидемии, забастовки, блокады, теракты, эмбарго, стихийные бедствия (землетрясения, наводнения, пожары и т.д.) и акты государственных органов управления.

8.3. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы сторона, которая ссылается на них, обязана в течение трех дней письменно уведомить другую сторону о невозможности исполнения договора. Срок исполнения обязательств по договору, при отсутствии возражений другой стороны, может быть перенесен на срок действия обстоятельств непреодолимой силы, но не более трех месяцев. По истечении этого срока или при наличии возражений другой стороны, стороны расторгают настоящий договор. В этом случае ни одна из сторон не вправе требовать от другой стороны возмещения убытков.

9. Споры и претензии

9.1. В случае возникновения претензии во время турпоездки «Заказчик» обязан немедленно обратиться к представителю «Турагента» или представителю туроператора по туру или к другому контрагенту и потребовать устранения возникших недостатков. Если указанные лица отсутствуют, то предмет претензии может быть подтвержден в письменном виде администрацией гостиницы проживания.

9.2. В соответствии с Законом РФ «Об основах туристской деятельности в РФ» претензии по качеству предоставленных услуг принимаются «Турагентом» в течении 20 дней с момента окончания действия договора, с приложением письменного акта, составленного на месте и подписанного представителем «Турагента» или его контрагентами.

9.3. «Турагент» рассматривает претензию «Заказчика», поданную в письменной форме, в 10-тидневный срок с момента ее получения и обязуется компенсировать соответствующую требованиям закона сумму претензии в случае подтверждения нарушений предоставления услуг «Заказчику» или дать письменный обоснованный отказ в удовлетворении претензии. Стороны будут стремиться к урегулированию всех спорных вопросов путем переговоров на основе взаимных уступок и компромиссов. В случае не достижения согласия спор подлежит рассмотрению в суде в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

10. Срок действия договора

10.1. После подписания настоящего договора все предыдущие переговоры и переписка по нему теряют силу.

10.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах на русском языке, по одному для каждой из сторон, причем оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

10.3. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до даты окончания тура.

11. Юридические адреса и реквизиты сторон

ООО «Гулливер»

Юридический адрес: 654079, г. Новокузнецк,

ул. Кирова, 14а, оф. 1

Физический адрес: 654079, г. Новокузнецк, ул.

Кирова, 14а, оф. 7

ИНН/КПП 4217092004/421701001

Банк Сибирский ф-л ПАО «ПРОМСВЯЗЬБАНК»

г. Новосибирск

Р/с 40702810004000045556

к/с 30101810500000000816

БИК 045004816

Тел. (3843) 74-04-12, +7-951-179-84-79

(3843) 770-777, +7-951-615-1777

e-mail: gylliver.nk@mail.ru

www.gylliver-nk.ru

От турагентства

ООО «Гулливер»

Ген.директор

Чикарев С.Н.

«Заказчик»

С условиями настоящего договора, маршрута и программы тура, условиях личной безопасности, порядком встреч, проводов и сопровождения по программе тура ознакомлен и согласен.

Информацию о Турагенте и туроператоре по туру получил, согласен и обязан донести до сведения всех туристов, указанных в турпутёвке.

Инструктаж по профилактике особо опасных инфекционных и паразитарных заболеваний в стране по программе тура получил.

Претензий к полученной информации не имею.

ФИО КЛИЕНТА

паспорт Заказчика ПАСПОРТНЫЕ ДАННЫЕ КЛИЕНТА
кем

дата выдачи паспорта

Конт. телефон Заказчика ТЕЛЕФОН КЛИЕНТА

Адрес Заказчика АДРЕС КЛИЕНТА

ФИО и подпись «Заказчика»